



PERBADANAN BUKIT BENDERA PULAU PINANG  
TINGKAT 7, BANGUNAN PBBPP  
JALAN STESEN BUKIT BENDERA  
11500 PULAU PINANG  
NO. TEL: 04-8288880 / 61 NO. FAKS: 04-8288862

**PERMOHONAN JAWATAN DI DALAM PERKHIDMATAN  
PERBADANAN BUKIT BENDERA PULAU PINANG**

**NAMA PEMOHON** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Huruf Besar)

**NO. KAD PENGENALAN** : \_\_\_\_\_

**NAMA JAWATAN YANG DIPOHON** : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Lekatkan gambar  
ukuran pasport  
yang terbaru di sini

**TARIKH TUTUP:** \_\_\_\_\_

**CALON-CALON YANG TIDAK MENGISI MAKLUMAT-MAKLUMAT DENGAN TERANG/LENGGAP  
DALAM SEMUA RUANG DI TIAP-TIAP HALAMAN BORANG INI MUNGKIN TIDAK AKAN  
DIPERTIMBANGKAN**

**SILA BACA KETERANGAN BERIKUT SEBELUM MENGISI BORANG**

- 1) HANYA SATU SALINAN BORANG INI SAHAJA YANG DIKEHENDAKI DIMAJUKAN KEPADA PBBPP.
- 2) GUNAKAN HURUF BESAR SAHAJA. SILA PENUHKAN SEMUA RUANG YANG BERKENAAN DI DALAM BORANG INI. BAGI RUANG YANG TIDAK BERKENAAN, SILA TANDAKAN "TB".
- 3) SILA LAMPIRKAN 2 KEPING GAMBAR BERUKURAN PASPORT, RESUME, SALINAN KAD PENGENALAN, SALINAN SURAT BERANAK, SALINAN SIJIL-SIJIL AKADEMIK (SIJIL BERHENTI SEKOLAH, SIJIL SRP/PMR/SPM, TRANSKRIP & SALINAN IJAZAH/DIPLOMA/SIJIL, DLL), SALINAN BUKU PERKHIDMATAN SERTA LAIN-LAIN DOKUMEN YANG BERKAITAN (MESTI DISAHKAN OLEH PEGAWAI KERAJAAN ATAU BADAN BERKANUN / PENGHULU / KETUA KAMPUNG / PENERUSI JKK / PENGETUA / GURU BESAR / PESURUHJAYA SUMPAH ATAU MEREKA YANG DIPERAKUI PENGESAHAN OLEH JABATAN PERKHIDMATAN AWAM).
- 4) PEGAWAI-PEGAWAI KERAJAAN, BADAN-BADAN BERKANUN DAN KUASA-KUASA TEMPATAN YANG SEDANG BERKHIDMAT MESTILAH MEMBUAT PERMOHONAN MELALUI KETUA JABATAN MENGIKUT PERINTAH AM BAB A DAN PASTIKAN LAPORAN SULIT DAN PENYATA PERKHIDMATAN YANG KEMASKINI DISERTAKAN BERSAMA.
- 5) PBBPP TIDAK AKAN MEMBIAYAI SEGALA PERBELANJAAN YANG BERHUBUNG DENGAN PERMOHONAN DAN TEMUDUGA.
- 6) PEMOHON-PEMOHON YANG MEMILIKI SYARAT-SYARAT YANG DIKEHENDAKI SAHAJA AKAN DIPERTIMBANGKAN.
- 7) PEMOHON-PEMOHON YANG DIPILIH UNTUK DITEMUDUGA AKAN DIBERITAHU DAN MEREKA DIKEHENDAKI MEMBAWA SEMUA SIJIL-SIJIL SERTA LAIN-LAIN SURAT YANG ASAL BERSAMA-SAMA APABILA MENGHADIRI TEMUDUGA.
- 8) SILA KEMBALIKAN BORANG YANG TELAH LENGKAP DIISI BESERTA DOKUMEN – DOKUMEN YANG KEPADA:

PEJABAT PERBADANAN BUKIT BENDERA PULAU PINANG  
TINGKAT 7, BANGUNAN PBBPP  
JALAN STESEN BUKIT BENDERA  
11500 PULAU PINANG  
NO. TEL: 04-8288880 / 61 NO. FAKS: 04-8288862

BUTIR-BUTIR PERIBADI					
NAMA (DENGAN HURUF BESAR)					
ALAMAT SURAT-MENYURAT TERKINI					
			NO. TELEFON		
		RUMAH	PEJABAT	TELEFON BIMBIT	
NO. KAD PENGENALAN	TARIKH DIKELUARKAN	TEMPAT DIKELUARKAN		WARNA	
TARIKH LAHIR	TEMPAT LAHIR	UMUR PADA TARIKH IKLAN DITUTUP			
		TAHUN	BULAN	HARI	
JANTINA		TARAF PERKAHWINAN			
KEWARGANEGARAAN		NO. SIJIL WARGANEGARA			
NO. PASPORT	NO. AHLI PERKESO	NO. AHLI KWSP	NO. CUKAI PENDAPATAN		
BUTIR-BUTIR KELUARGA (SUAMI/ISTERI & ANAK-ANAK)					
NAMA	TARIKH LAHIR	NO. KAD PENGENALAN/ SURAT BERANAK	PERTALIAN	JANTINA	PEKERJAAN

BUTIR-BUTIR IBUBAPA			
	NAMA	NO. KAD PENGENALAN	PEKERJAAN
BAPA			
IBU			

KELULUSAN (SERTAKAN SALINAN SIJIL)					
SRP/LCE/PMR*		SPM/MCE/SPMV*		STPM/HSC*	
TAHUN	GRED	TAHUN	GRED	TAHUN	GRED
ANGKA GILIRAN		ANGKA GILIRAN		ANGKA GILIRAN	
MATA PELAJARAN	PANGKAT	MATA PELAJARAN	PANGKAT	MATA PELAJARAN	PANGKAT
1. B. Malaysia		1. B. Malaysia (dgn. Lisan)**		1. B. Malaysia	
2. B. Inggeris		2. B. Inggeris		2. B. Inggeris	
3.		3.		3.	
4.		4.		4.	
5.		5.		5.	
6.		6.		6.	
7.		7.		7.	
8.		8.		8.	
9.		9.		9.	

KELULUSAN TAMBAHAN					
MATA PELAJARAN	TAHUN	PANGKAT	MATA PELAJARAN	TAHUN	PANGKAT
1.			1.		
2.			2.		
3.			3.		

MENAIP/TRENGKAS/MEMANDU ***						
KEDERASAN MENAIP		KEBOLEHAN TRENGKAS		LESEN MEMANDU		
DARI NASKAH BERTULIS	DARI NASKAH BERCETAK	B. MALAYSIA	B. INGGERIS	KELAS	TARIKH MULA	TARIKH TAMAT
p.s.m.	p.s.m.	p.s.m.	p.s.m.			

\* POTONG YANG TIDAK BERKENAAN

\*\* POTONG PERKATAAN (dgn. Lisan) SEKIRANYA ANDA TIDAK LULUS UJIAN LISAN B. MALAYSIA

\*\*\* BAGI JAWATAN YANG BERKENAAN SAHAJA

PENGETAHUAN BAHASA	
<b>PERTUTURAN:</b>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____
<b>TULISAN:</b>	1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____

KELULUSAN PENGAJIAN TINGGI (SERTAKAN SALINAN DIPLOMA/IJAZAH) *					
BIL.	TARIKH DIPEROLEHI (MULA & TAMAT)	NAMA MAKTAB/INSTITUSI/UNIVERSITI LAIN-LAIN (NYATAKAN)	DIPLOMA/IJAZAH	JURUSAN/BIDANG PENGKHUSUSAN	KELAS DIPEROLEHI
1.					
2.					
3.					
4.					

KELULUSAN PROFESIONAL		
KELULUSAN PROFESIONAL	TARAF YANG DIPEROLEHI	TAHUN DIPEROLEHI
1.		
2.		
3.		

BIASISWA/DERMASISWA/PINJAMAN YANG DIPEROLEHI				
	PERSEKUTUAN, NEGERI ATAU LAIN-LAIN (NYATAKAN)	NILAI TAHUNAN	TEMPOH TERIMA	
			DARI	HINGGA
1.				
2.				
3.				
4.				

SAYA TERIKAT/TIDAK TERIKAT DENGAN PEMBERIAN DI ATAS\*



**AM**

**TULISKAN DI SINI MAKLUMAT TAMBAHAN MENGENAI DIRI ANDA ATAUPUN KERJA-KERJA YANG ANDA SEDANG JALANKAN (MISALNYA KEMAMPUAN YANG ISTIMEWA, PENCAPAIAN YANG CEMERLANG, KEJAYAAN DALAM PELAJARAN, CITA-CITA, SEBAB-SEBAB MENINGGALKAN PEKERJAAN DAHULU ATAU SEKARANG DAN SEBAGAINYA)**

**(PEMOHON DIKEHENDAKI MENULIS DENGAN MENGGUNAKAN TULISAN TANGAN SENDIRI)**

**SILA NYATAKAN DENGAN RINGKAS MENGAPA ANDA FIKIR ANDA SESUAI/LAYAK UNTUK JAWATAN YANG DIPOHON INI**

PERAKUAN DIRI	
CATATKAN NAMA, ALAMAT DAN PEKERJAAN DUA ORANG SELAIN DARI SAUDARA-MARA YANG BOLEH MEMBERI MAKLUMAT MENGENAI DIRI ANDA SEKIRANYA PERLU	1. NAMA : ..... ALAMAT : ..... ..... ..... NO. TELEFON: ..... PEKERJAAN : .....
	2. NAMA : ..... ALAMAT : ..... ..... ..... NO. TELEFON: ..... PEKERJAAN : .....

SAUDARA-MARA	
NYATAKAN NAMA IBUBAPA/SAUDARA-MARA YANG BERKHIDMAT DENGAN PERBADANAN BUKIT BENDERA PULAU PINANG	NAMA : ..... JAWATAN : ..... PERTALIAN: ..... TEMPAT BERTUGAS : .....

PENGAKUAN PEMOHON	
SAYA AKUI BAHAWA KETERANGAN YANG SAYA BERI DI DALAM BORANG PERMOHONAN INI ADALAH BENAR DAN BETUL. SAYA MEMBENARKAN PIHAK PBBPP UNTUK MEYEMAK REKOD PERKHIDMATAN LEPAS DAN SEMASA SAYA DENGAN MAJIKAN LEPAS DAN SEMASA. SAYA MEMAHAMI BAHAWA SEKIRANYA ADA DI ANTARA MAKLUMAT ITU DIDAPATI PALSU, PERMOHONAN SAYA AKAN TERBATAL DAN SEKIRANYA SAYA TELAH DIBERI TAWARAN, PERKHIDMATAN SAYA AKAN DITAMATKAN DENGAN SERTA MERTA.	
TANDATANGAN PEMOHON : ..... TARIKH : .....	